**2022年临海市公开招聘劳动合同制学前教育教师报名系统操作手册**

[1. 手机端操作（包括平板） 1](#_Toc26493)

[1.1 下载并安装钉钉 1](#_Toc18129)

[1.2 注册钉钉账号 1](#_Toc25287)

[1.3 扫码加入“临海市教育局”钉钉平台 3](#_Toc19200)

[1.4 填写报名信息 4](#_Toc24628)

[1.5 查阅审核结果 6](#_Toc28779)

1.6 下载打印笔试准考证和报名表....................................................................................... 7

[2. PC端操作 8](#_Toc25603)

[2.1 下载并安装钉钉 8](#_Toc8563)

[2.2 注册“临海市教育局”的钉钉账号 8](#_Toc20900)

[2.3 登录PC版钉钉 9](#_Toc13314)

[2.4 填报报名信息 10](#_Toc28362)

[2.5 查阅审核结果 11](#_Toc10423)

[2.6 下载打印笔试准考证和报名表（电脑端操作） 14](#_Toc19533)

1. **手机端操作（包括平板）**
   1. **下载并安装钉钉**

手机扫码下载（目前只支持安卓和iPhone系统）



* 1. **注册钉钉账号**

打开手机钉钉，按以下操作步骤进行。

**（如已注册并使用钉钉，请直接查看1.3进行操作）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **4** | **5** | **lADPDgQ9rw2rFhHNBQDNAtA_720_1280** |
| **① 输入手机号码，点击“下一步”** | **② 输入姓名和密码，点击“下一步”** | **③输入短信验证码** |
| **lADPDgQ9rwxgyX_NBQDNAtA_720_1280** | **Screenshot_20200224_194607_com.alibaba.android.rimet** | **990** |
| **④ 输入姓名，按图示填写：所在行业选择“其他教育”、我的职务选择“其他”、使用钉钉的主要目的选择“已了解相关功能，下载使用”，然后点击进入钉钉。** | | |
| **89** |  |  |
|  | **⑤ 点击“如何选择”** | **⑥ 点击“直接跳过”完成** |

* 1. **扫码加入“临海市教育局”钉钉平台**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | --- | | **邀请二维码** | | **扫码加入“临海市教育局”**  **钉钉组织** | |
| **①如上图点击“消息”，再点击右上角的“+”进行扫一扫提交申请** | |
| **1** | **2** |
| **②检查姓名是否正确，点击“提交申请”** | **③点击“确定”完成即可** |

* 1. **填写报名信息**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | 4 |
| **①如上图点击底部菜单“工作台”（已加入临海市教育局钉钉平台的显示为“教育魔方”）** | **②点击左上角选择“临海市教育局”，在“我的应用”中点击“全部应用”** |
| **16** | **6** |
| **③点击“钉钉工作台”** | **④在“公共服务”中点击“教师招聘报名”** |
| **2** | **2** |
| **⑤进入“教师招聘报名系统”，点击“开始报名”** | **⑥ “暂存信息”可暂时保存，防止重新填写。填写完信息并上传相关附件后，点击“确认提交”即可，提交后不可修改，请认真检查填写内容！！** |

* 1. **查阅审核结果**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | | **2** | |
| **①提交后，显示如上图，说明报名提交成功且正在审核中，请耐心等待审核结果通知** | | **②请重新登录“教师招聘报名系统”，查阅审核结果** | |
| **注：审核通过后，请关注缴费通知短信，并及时缴纳相关费用。** | | | |
| **1** | 11 | | 4 |
| **③若审核未通过，审核结果将会以钉钉消息形式推送到“工作通知：临海市教育局”栏和发送短信到手机** | | | |
| **12** | | **6** | |
| **④审核未通过需重新报名的，可以通过点击钉钉消息进入或重新登录“教师招聘报名系统”后“点击修改”，修改完后点击“确认提交”，等待审核结果通知。** | | | |

* 1. **下载打印笔试准考证和报名表**

|  |
| --- |
| **6** |
| **请关注招聘公告(通知)，笔试准考证与报名表的下载打印时间将根据临海市教育局有关公告(通知)进行开放，到时登录“教师招聘报名系统”点击下载打印即可** |

1. **PC端操作**
   1. **下载并安装钉钉**

下载地址：<https://page.dingtalk.com/wow/dingtalk/act/download>

（支持Windows和Mac系统）

* 1. **注册“临海市教育局”的钉钉账号**

|  |  |
| --- | --- |
| **<https://wx-in-i.dingtalk.com/invite-page/weixin.html?bizSource=____source____&corpId=ding425cc2831375b30135c2f4657eb6378f&inviteCode=ywFTnttgLW8GplK>** | |
| **①未注册的报考人员，请复制上面的地址粘贴到网页地址栏打开（若已注册的，请直接查看2.3进行操作）** | |
| **15** | **16** |
| **② 填入姓名、手机号码并验证，点击“提交申请”** | **③ 点击“下载钉钉”后进行登录。** |

* 1. **登录PC版钉钉**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **8** | 9 |  |
| **①点击左上角选择“密码登录”，点击“忘记密码”（若已注册，输入手机号与密码登录即可）** | | **②输入登录密码，点击“确定”登录** |
| **3** | | |

* 1. **填报报名信息**

|  |
| --- |
| **11** |
| **① 点击左侧菜单的“工作台”** |
| **17** |
| **②最上方选择“临海市教育局”，点击“钉钉工作台”** |
| **31** |
| **③在“公共服务”中点击“教师招聘报名”** |
| **7** |
| **④进入“教师招聘报名系统”，点击“开始报名”** |
| **16** |
| **⑤ “暂存信息”可暂时保存，防止重新填写。填写完信息并上传相关附件后，点击“确认提交”即可，提交后不可修改，请认真检查填写内容！！** |

* 1. **查阅审核结果**

|  |
| --- |
| 8 |
| **①提交后，显示如上图，说明报名提交成功且正在审核中，请耐心等待审核结果通知** |
| **7** |
| **②请重新登录“教师招聘报名系统”，查阅审核结果** |
| **注：审核通过后，请关注缴费通知短信，并及时缴纳相关费用。** |
| **8**  **10_副本** |
| **③若审核未通过，审核结果将会以钉钉消息形式推送到“工作通知：临海市教育局”栏和发送短信到手机** |
| **13**  **28** |
| **④审核未通过需重新报名的，可以通过点击钉钉消息进入或重新登录“教师招聘报名系统”后“点击修改”，修改完后点击“确认提交”，等待审核结果通知。** |

* 1. **下载打印笔试准考证和报名表（电脑端操作）**

|  |
| --- |
| **15** |
| **请关注招聘公告(通知)，笔试准考证与报名表的下载打印时间将根据临海市教育局有关公告(通知)进行开放，到时登录“教师招聘报名系统”点击下载打印即可** |